

SUSITARIMAS
DĖL PAGRINDINIŲ KADENCIJOS LAIKOTARPIO IR (AR) TAM TIKRŲ JO ETAPŲ
VEIKLOS TIKSLŲ IR REZULTATŲ SU VALSTYBINĖS TERITORIJŲ PLANAVIMO IR
STATYBOS INSPEKCIJOS PRIE APLINKOS MINISTERIJOS VADOVU

 (data)
 Vilnius

 (sudarymo vieta)

I. ĮSTAIGOS PASKIRTIS IR VEIKLOS KRYPTYS

Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos inspekcija prie Aplinkos ministerijos (toliau – Inspekcija) veikia ir atlieka funkcijas aplinkos ministrui pavestose teritorijų planavimo, statybos ir žemės naudojimo valstybinės priežiūros srityse.

II. VALSTYBĖS LŪKESČIAI IR SIEKIAMI TIKSLAI ĮSTAIGOJE

Inspekcijai keliamas tikslas – užtikrinti, kad teritorijos būtų plėtojamos ir naudojamos darniai, statomi statiniai būtų saugūs.

Aplinkos ministerija kelia lūkestį Inspekcijai tobulinti statybų priežiūros mechanizmą ir stiprinti pažeidimų prevenciją, tapti patikimu verslo ir savo teises norinčių apginti asmenų metodinės pagalbos ir konsultacijų centru, taikyti taikaus ginčų sprendimų modelį.

Inspekcijai keliamas lūkestis – mažinti statybų biurokratiją, ją keisti pažangiais skaitmeniniais sprendimais, kaupti, sisteminti ir analizuoti valstybinės priežiūros metu sukauptus praktinius duomenis ir jais remiantis kasmet teikti siūlymus dėl reguliavimo tobulinimo.

Inspekcijai keliamas lūkestis skaitmenizuoti vidaus procesus ir automatizuoti kontrolės vykdymo procesą.

III. TIKSLAI PAGAL VEIKLOS KRYPTIS

1. Gerinti teritorijų planavimo, statybos ir žemės naudojimo valstybinės priežiūros kokybę, skatinti aktyvesnį visuomenės įsitraukimą į aplinkos formavimo procesus ir tapti patikimu metodinės pagalbos ir konsultacijų teritorijų planavimo, statybos ir žemės naudojimo srityse centru.

Rodiklis (-iai)	2025	2026	2027	2028
Teikiamų paslaugų, nagrinėjamų skundų atsakomų laiku skaičius, proc.	96	97	98	99
Taikaus ginčų sprendimų skaičius, nuo bendro ginčų	5	10	11	12

skaičiaus, proc.				
Apskųstų ir panaikintų, teismo pripažintų neteisėtų sprendimų skaičius, proc.	5	3	2	1
Gyventojų, nurodžiusių, kad yra informuoti apie teritorijų planavimo, statybos ir žemės naudojimo procesus dalis, proc.	20	25	30	35
Ūkio subjektų, nurodžiusių, kad Inspekcija yra išimtinai kontrolierė, dalies mažėjimas, lyginant su praėjusiais metais, proc.	2	2	2	2
Išanalizuoti ir pasiūlyti sprendimus dėl Inspekcijos funkcijų atsisakymo, perdavimo kitoms institucijoms ar privatiems subjektams	-	Pasiūlytas planas	1	2
Sukurti ir įdiegti skundų nagrinėjimo eiliškumo atrankos tvarką (šviesoforo principu)	0	Parengta tvarka	Tvarkos įgyvendinimas	100
Laiku ir tinkamai įgyvendinti AM vidaus audito rekomendacijas, proc.	-	100	100	100

2. Sukurti ir įgyvendinti vieningos teisinės praktikos ir rizikos vertinimo atrankos rodikliais pagrįstą žemės naudojimo valstybinės priežiūros modelį.				
Rodiklis (-iai)	2025	2026	2027	2028
Sukurta vieninga rizikos rodiklių sistema, vnt.	Taikoma ir atnaujinama veikianti sistema	Taikoma ir atnaujinama veikianti sistema	Taikoma ir atnaujinama veikianti sistema	Taikoma ir atnaujinama veikianti sistema
Sukurta vidinė Inspekcijos formuojamos žemės naudojimo valstybinės priežiūros praktikos (teikiamų išaiškinimų ir konsultacijų) rubrika, vnt.	Atnaujinama veikianti sistema	Atnaujinama veikianti sistema	Atnaujinama veikianti sistema	Atnaujinama veikianti sistema

3. Užtikrinti kibernetinį saugumą Inspekcijoje integruojant jį į ryšių ir informacinių
--

sistemų veiklos tęstinumo užtikrinimo, rizikų, incidentų valdymo ir duomenų saugos politikas ir procesus.				
Rodiklis (-iai)	2025	2026	2027	2028
Kibernetinio saugumo priemonių, numatytų rizikų valdymo plane, įgyvendinimas, proc.	75	80	85	95
Darbuotojų kibernetinės saugos kvalifikacijos kėlimas, proc. (darbuotojų išklausių kursų)	75	85	95	100
Atlikti ryšių ir informacinių sistemų (IS) veiklos tęstinumo valdymo planų išbandymai	75 proc. visų turimų IS atlikti veiklos tęstinumo bandymai	90 proc. visų turimų IS atlikti veiklos tęstinumo bandymai	90 proc. visų turimų IS atlikti veiklos tęstinumo bandymai	90 proc. visų turimų IS atlikti veiklos tęstinumo bandymai
Išnagrinėti galimybę pritaikyti DI (dirbtinio intelekto) įrankius Inspekcijos veikloje, analizuojant dokumentus, duomenis, nagrinėjant skundus, priimant sprendimus	-	Parengtas diegimo planas	Įgyvendinta s 100 proc.	100 proc.

4. Kasmet iki birželio 30 d. pateikti bent 5 iniciatyvas dėl administracinės naštos mažinimo (įskaitant ir administracinę naštą, sukeltą Aplinkos ministerijos iniciatyva), iš jų, gavus tiesioginio vadovo pritarimą, bent dvi įgyvendinti iki metų pabaigos.				
Rodiklis (-iai)	2025	2026	2027	2028
Iki metų pabaigos įgyvendintos bent dvi su tiesioginiu vadovu suderintos didžiausią poveikį turėsiančios administracinės naštos mažinimo iniciatyvos, vnt.	2	2	2	2

IV. VEIKLOS TVARUMO TIKSLAI

<u>Darnus vystymasis</u> Inspekcijos veikla prisidėti prie darnaus vystymosi tikslų ir jų uždavinių įgyvendinimo.				
Rodiklis (-iai)	2025	2026	2027	2028
Inspekcijos metinio veiklos plano priemonių ir veiksmų dalis susieta su darnaus vystymosi tikslais, proc.	80	80	80	80

<u>Aplinkosauga</u> Mažinti Inspekcijos poveikį klimatui ir aplinkai, siekiant efektyvaus išteklių naudojimo				
---	--	--	--	--

visose įstaigos veiklos srityse.				
Rodiklis (-iai)	2025	2026	2027	2028
Atliekama Inspekcijos klimato neutralumo plano vykdymo stebėseną.	-	Parengta ir pavišinta plano vykdymo tarpinė ataskaita	-	Parengta ir pavišinta plano vykdymo tarpinė ataskaita

<u>Socialinė atsakomybė</u>				
Sukurti darbo aplinką, kurioje būtų užtikrinamas sąžiningas ir konkurencingas atlygis už atliktą darbą, lygios galimybės ir skatinamas aukštas darbuotojų įsitraukimas, užtikrinant jų motyvaciją.				
Rodiklis (-iai)	2025	2026	2027	2028
Darbuotojų, kurie teigiamai vertina psichologinį klimatą, dalies didėjimas, lyginant su praėjusio tyrimo rezultatais (pagal VRM atliekamą ar analogišką tyrimą), proc.	-	2	-	2
Darbuotojų įsitraukimo vertinimas lyginant su praėjusio tyrimo rezultatais (vertinamas įsitraukimo į darbą indekso balais dalies didėjimas pagal VRM arba analogišką tyrimą)	-	0,10	-	0,10
Darbuotojų, kurie teigiamai vertina skatinimo ir motyvavimo sistemą, dalies didėjimas, lyginant su praėjusio tyrimo rezultatais (pagal VRM atliekamą ar analogišką tyrimą), proc.	-	2	-	2

<u>Valdysena</u>				
Užtikrinti veiklos vykdymą pagal aukščiausius etikos, skaidrumo, antikorupcijos, standartus.				
Rodiklis (-iai)	2025	2026	2027	2028
Atsparumo korupcijai lygio teigiamas pokytis, lyginant su 2024 m. (85 proc), proc.	80	92	93	94

V. RIZIKŲ VALDYMAS

Aplinkos ministerija išreiškia lūkestį, kad Inspekcijos vadovas nustatys veiksmingą vidaus kontrolės sistemą, kuri užtikrins įstaigos veiklos teisėtumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir

skaidrumą, strateginių tikslų įgyvendinimą ir visų su tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą.

Aplinkos ministerija išreiškia lūkestį, kad Inspekcijos vadovas vykdys apgalvotą ir motyvuojančią personalo valdymo politiką, siekdamas užtikrinti pakankamo kvalifikuoto personalo buvimą, rūpinsis darbuotojų kvalifikacijos kėlimu, skaidrios darbuotojų darbo apmokėjimo ir motyvavimo sistemos palaikymu.

Aplinkos ministerija išreiškia lūkestį, kad Inspekcijos vadovas aktyviai siūlys ir teiks Aplinkos ministerijos iniciatyvas dėl Aplinkos ministerijos vidutinio laikotarpio teisės aktų plane numatytų teisės aktų keitimo, užtikrins, kad įstaigos darbuotojai aktyviai dalyvautų su įstaigos veikla susijusių problemų įvertinimo, diskusijų, teisės aktų projekto rengimo, derinimo procesuose, užtikrins, kad įstaiga vykdytų maksimalią sklaidą visuomenei apie įgyvendinamas reformas.

Išskirtinos svarbiausios rizikos:

- 1) Žmogiškųjų išteklių trūkumas ar nepakankama jų kvalifikacija organizacijoje, galintys sukelti veiklos sutrikimą, tikslų ir uždavinių pasiekimo vėlavimą ar neįvykdymą;
- 2) Klaidingų konsultacijų ir neteisingų sprendimų priėmimo rizika, dėl dažno su inspekcijos veikla susijusių teisės aktų keitimo ar vėlavimo juos priimti;
- 3) Nuo Inspekcijos vadovybės veiksmų nepriklausantis korupcijos pasireiškimas teritorijų planavimo, statybos, žemės naudojimo valstybinės priežiūros srityje, įtakojančias įstaigos veiklą ir reputaciją.
- 4) Nepakankami finansiniai ištekliai

Lietuvos Respublikos aplinkos
ministras

(parašas)

Kastytis Žuromskas

Valstybinės teritorijų planavimo ir
statybos inspekcijos prie
Aplinkos ministerijos
viršininkas

(parašas)

Albertas Stanislovaitis

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija 188602370, A. Jakšto g. 4, LT-01105 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PAGRINDINIŲ KADENCIJOS LAIKOTARPIO IR (AR) TAM TIKRŲ JO ETAPŲ VEIKLOS TIKSLŲ IR REZULTATŲ SU VALSTYBINĖS TERITORIJŲ PLANAVIMO IR STATYBOS INSPEKCIJOS PRIE APLINKOS MINISTERIJOS VADOVU
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-24 Nr. PS5-49
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kastytis Žuromskas, Ministras
Sertifikatas išduotas	KASTYTIS ŽUROMSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-23 13:26:41 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-23 13:26:53 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-07 11:47:20 – 2026-12-06 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Albertas Stanislovaitis, Viršininkas
Sertifikatas išduotas	ALBERTAS STANISLOVAITIS, Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos inspekcija prie AM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-24 08:23:51 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-24 08:23:58 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-03 10:40:00 – 2028-07-02 10:40:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-24 09:27:38)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-24 09:27:38 DBSIS