

VALSTYBINĖS TERITORIJŲ PLANAVIMO IR STATYBOS INSPEKCIJOS PRIE APLINKOS MINISTERIJOS

VADOVAUJANČIAS PAREIGAS UŽIMANČIŲ VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ 2023 M. VEIKLOS UŽDUOTYS

Pareigos	Vardas, pavardė	Einamųjų 2023 metų užduotys
L. e. kanclerio pareigas	Vytautas Ambrazas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti, kad kuruojami padaliniai laiku įvykdytų jų darbo planuose numatytas priemones. 2. Užtikrinti, kad kuruojamų padalinių darbuotojai užduotis atliktų laiku ir tinkamai. 3. Užtikrinti tinkamą ir savalaikį patarėjų darbo plane priskirtų darbo plano priemonių įgyvendinimą. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (kuruojamų padalinių ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Vyriausiasis patarėjas (kontrolės klausimais)	Aidas Valys	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą vadovaujamo padalinio 2023 m. darbo plano įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo padalinio darbuotojai užduotis atliktų laiku (patarėjų atveju – užtikrinti jiems paskirtų užduočių atlikimą laiku). 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Vyriausiasis patarėjas (turintis pavaldžių)	Saulius Puidokas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti savo ir tiesiogiai pavaldžių darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones. 2. Užtikrinti, kad pavestos užduotys būtų atliktos laiku ir tinkamai. 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti tinkamą 2023 m. darbo plano ir Korupcijos prevencijos programos 2020-2023 metams įgyvendinimo 2023 priemonių plano priemones už kurias paskirtas atsakingu.
Patarėjas (turintis pavaldžių)	Jūratė Plusnytė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą priskirtų 2023 m. patarėjų darbo plane priemonių įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti paskirtų užduočių atlikimą laiku. 3. Užtikrinti informacijos ir ataskaitų pateikimą. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
L. e. pareigas Patarėjas (turintis pavaldžių)	Ieva Kulikauskienė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą 2023 m. patarėjų plane priskirtų vertinamajai priemonių įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti paskirtų užduočių atlikimą laiku. 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti savo ir pavaldžių darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.

Padalinys	Pareigos	Vardas, pavardė	Einamųjų 2023 metų užduotys
Administravimo skyrius	Vedėjas	Loreta Leitienė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos (toliau - Inspekcija) Administravimo skyriaus 2023 m. darbo plano priemonių įgyvendinimą. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai priskirtas užduotis atliktų laiku ir tinkamai. 3. Užtikrinti Inspekcijai priskirtų rodiklių pasiekimą viešųjų pirkimų srityje. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas, pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priskirtų priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Informacinių sistemų valdymo skyrius	Vedėjas	Juozapas Andrikonis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą vadovaujamo padalinio 2023 m. darbo plano įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo padalinio darbuotojai užduotis atliktų laiku 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Išteklių valdymo skyrius	Vedėjas	Robertas Meškauskis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą vadovaujamo padalinio 2023 m. darbo plano priemonių įgyvendinimą. 2. Įgyvendinti turto valdymo optimizavimo priemones, sumažinant išlaidas kanceliarinėms reikmėms, patalpų ir automobilių parko išlaikymui. 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas, pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priskirtų priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones 5. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai priskirtas užduotis atliktų laiku ir tinkamai.
Konsultavimo skyrius	Vedėjas	Lilija Bičkaitienė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą 2023 m. darbo plano priemonių, priskirtų vadovaujamam skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo padalinio darbuotojai užduotis atliktų laiku ir tinkamai 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.

Veiklos gerinimo skyrius	Vedėjas	Gita Šematovičiūtė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą Veiklos gerinimo skyriui priskirtų 2023 m. plano priemonių įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti paskirtų užduočių atlikimą laiku. 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Vidaus tyrimų skyrius	Vedėjas	Aušra Grinčiukė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą darbo plano priemonių, priskirtų vadovaujama skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti tinkamą Kokybės vadybos sistemos vidaus auditų, kurie numatyti Inspekcijos kokybės vadybos sistemos vidaus auditų 2023 metų programoje nustatytais terminais, įgyvendinimą. 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Rytų Lietuvos statybos valstybinės priežiūros departamentas	L. e. direktoriaus pareigas	Irina Tūzienė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą vadovaujamo padalinio 2023 m. darbo plano įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo padalinio darbuotojai užduotis atliktų laiku (patarėjų atveju – užtikrinti jiems paskirtų užduočių atlikimą laiku). 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Rytų Lietuvos statybos valstybinės priežiūros departamentas Pirmasis statybos priežiūros skyrius	Vedėjas	Anastasija Moisejenkova	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifikuoti vidutinio ir didelio lygio rizikas (vadovaujamo skyriaus ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 2. Užtikrinti visų vadovaujamo skyriaus darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones. 3. Organizuoti skyriui nukreiptų užduočių vykdymą pasirinktais būdais ir užtikrinti jų vykdymą taip, kad būtų atliktos kokybiškai, t. y. priimti sprendimai (įskaitant vidinius aktus) būtų kuo rečiau naikinami ar keičiami, nesukeltų Inspekcijai reputacinių ir finansinių nuostolių. 4. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai 2023 metais DBSIS ir IS Infostatyba vykdymui nukreiptas užduotis atliktų laiku.

Rytų Lietuvos statybos valstybinės priežiūros departamentas Antrasis statybos priežiūros skyrius	L. e. vedėjo pareigas	Edvardas Abarovič	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifikuoti vidutinio ir didelio lygio rizikas (vadovaujamo skyriaus ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 2. Užtikrinti visų vadovaujamo skyriaus darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones. 3. Organizuoti skyriui nukreiptų užduočių vykdymą pasirinktais būdais ir užtikrinti jų vykdymą taip, kad būtų atliktos kokybiškai, t. y. priimti sprendimai (įskaitant vidinius aktus) būtų kuo rečiau naikinami ar keičiami, nesukeltų Inspekcijai reputacinių ir finansinių nuostolių. 4. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai 2023 metais DBSIS ir IS Infostatyba vykdymui nukreiptas užduotis atliktų laiku.
Rytų Lietuvos statybos valstybinės priežiūros departamentas Trečiasis statybos priežiūros skyrius	L. e. vedėjo pareigas	Irena Dembskienė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifikuoti vidutinio ir didelio lygio rizikas (vadovaujamo skyriaus ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 2. Užtikrinti visų vadovaujamo skyriaus darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones. 3. Organizuoti skyriui nukreiptų užduočių vykdymą pasirinktais būdais ir užtikrinti jų vykdymą taip, kad būtų atliktos kokybiškai, t. y. priimti sprendimai (įskaitant vidinius aktus) būtų kuo rečiau naikinami ar keičiami, nesukeltų Inspekcijai reputacinių ir finansinių nuostolių. 4. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai 2023 metais DBSIS ir IS Infostatyba vykdymui nukreiptas užduotis atliktų laiku.
Vidurio Lietuvos statybos valstybinės priežiūros departamentas	Direktorius	Raimondas Dargis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą vadovaujamo padalinio 2023 m. darbo plano įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo padalinio darbuotojai užduotis atliktų laiku (patarėjų atveju – užtikrinti jiems paskirtų užduočių atlikimą laiku). 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Vidurio Lietuvos statybos valstybinės priežiūros departamentas Pirmasis statybos priežiūros skyrius	Vedėjas	Edmundas Danilevičius	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą 2023 m. darbo plano priemonių, priskirtų vadovaujamam skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai užduotis atliktų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais. 3. Užtikrinti, kad nustačius pažeidimus, teisės aktų nustatyta tvarka būtų taikomos administracinio poveikio priemonės, surašyti savavališkos statybos aktai/privalomieji nurodymai bei kreiptasi į atestuojančias institucijas dėl statybos proceso dalyvių nustatytų pažeidimų. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais.

			5. Užtikrinti visų skyriaus darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Vidurio Lietuvos statybos valstybinės priežiūros departamentas Antrasis statybos priežiūros skyrius	Vedėjas	Giedrė Misiūnienė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą 2023 m. darbo plano priemonių, priskirtų vadovaujama skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai užduotis atliktų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais. 3. Užtikrinti, kad nustačius pažeidimus, teisės aktų nustatyta tvarka būtų taikomos administracinio poveikio priemonės, surašyti savavališkos statybos aktai/privalomieji nurodymai bei kreiptasi į atestuojančias institucijas dėl statybos proceso dalyvių nustatytų pažeidimų. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Vidurio Lietuvos statybos valstybinės priežiūros departamentas Trečiasis statybos priežiūros skyrius	Vedėjas	Antanas Ramanauskas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą 2023 m. darbo plano priemonių, priskirtų vadovaujama skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai užduotis atliktų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais. 3. Užtikrinti komunikaciją vadovaujama skyriuje. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti skyriaus darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Vakarų Lietuvos statybos valstybinės priežiūros departamentas	Direktorius	Renata Račkauskaitė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą vadovaujamo padalinio 2023 m. darbo plano įgyvendinimą. 2. Užtikrinti, kad tinkamai ir laiku įgyvendintos visos vadovaujamo padalinio 2023 m. darbo plano priemonės (neviršijant darbo plane nustatytos tolerancijos ribos). 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Vakarų Lietuvos statybos valstybinės priežiūros departamentas Pirmasis statybos priežiūros skyrius	L. e. vedėjo pareigas	Reda Palaimienė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą 2023 m. darbo plano priemonių, priskirtų vadovaujama skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai užduotis atliktų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

			<ol style="list-style-type: none"> 3. Užtikrinti, kad nustačius pažeidimus, teisės aktų nustatyta tvarka būtų taikomos administracinio poveikio priemonės, surašyti savavališkos statybos aktai/privalomieji nurodymai bei kreiptasi į atestuojančias institucijas dėl statybos proceso dalyvių nustatytų pažeidimų. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Vakarų Lietuvos statybos valstybinės priežiūros departamentas Antrasis statybos priežiūros skyrius	Vedėjas	Ramunė Gaižauskienė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą 2023 m. darbo plano priemonių, priskirtų vadovaujama skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Kontroliuoti ir užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai administracines paslaugas statybos valstybinės priežiūros srityje, paskirtas užduotis IS „Infostatyba“ ir DBSIS atliktų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais, taip pat užtikrinti ir kontroliuoti, kad skyriaus specialistai planinius ir neplaninius patikrinimus vykdytų vadovaujantis Statybos ir ūkio subjektų veiklos patikrinimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas), patvirtinto Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos viršininko 2012 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. 1V-53, nustatyta tvarka. 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą, nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Vakarų Lietuvos statybos valstybinės priežiūros departamentas Trečiasis statybos priežiūros skyrius	Vedėjas	Laimonas Martišauskis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą vadovaujamo padalinio 2023 m. darbo plano įgyvendinimą. 2. Kontroliuoti ir užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai administracines paslaugas statybos valstybinės priežiūros srityje, paskirtas užduotis IS „Infostatyba“ ir "DBSIS" atliktų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais, taip pat užtikrinti ir kontroliuoti, kad skyriaus specialistai planinius ir neplaninius patikrinimus vykdytų vadovaujantis Statybos ir ūkio subjektų veiklos patikrinimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas), patvirtinto Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos viršininko 2012 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. 1V-53, nustatyta tvarka. 3. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 4. Užtikrinti visų vadovaujamo skyriaus darbuotojų aktyvų įsitraukimą, nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Teritorijų planavimo valstybinės priežiūros departamentas	Direktorius	Donata Petrikienė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą 2023 m. darbo plano priemonių, priskirtų vadovaujama departamentui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo departamento darbuotojai užduotis atliktų laiku ir tinkamai. 3. Aktyviai įsitraukti į teritorijų planavimo valstybinės priežiūros reglamentavimo peržiūros ir esminių reformų šiose srityse procesus.

			<ol style="list-style-type: none"> 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Teritorijų planavimo valstybinės priežiūros departamentas Pirmasis teritorijų planavimo priežiūros skyrius	Vedėjas	Dalia Triūkienė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą departamento darbo plano priemonių, priskirtų vadovaujama skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai užduotis atliktų laiku ir tinkamai. 3. Užtikrinti, kad nustačius pažeidimus, teisės aktų nustatyta tvarka būtų taikomos administracinio poveikio priemonės. 4. Užtikrinti visų skyriaus darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Teritorijų planavimo valstybinės priežiūros departamentas Antrasis teritorijų planavimo priežiūros skyrius	Vedėjas	Barbara Gutkauskienė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą departamento darbo plano priemonių, priskirtų vadovaujama skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai užduotis atliktų laiku ir tinkamai. 3. Užtikrinti, kad nustačius pažeidimus, teisės aktų nustatyta tvarka būtų taikomos administracinio poveikio priemonės. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Teisės departamentas	Direktorius	Diana Jasinavičiūtė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą vadovaujamo padalinio 2023 m. darbo plano įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo padalinio darbuotojai užduotis atliktų laiku. 3. Užtikrinti komunikaciją vadovaujamame padalinyje. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Teisės departamentas Teisėkūros ir teisės taikymo skyrius	Vedėjas	Sonata Pakalnienė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užtikrinti tinkamą Teisės departamento 2023 m. darbo plano priemonių, priskirtų vadovaujama skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai užduotis atliktų laiku ir tinkamai. 3. Užtikrinti komunikaciją vadovaujamame skyriuje. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais.

			5. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Teisės departamentas Administracinių nusižengimų tyrimų skyrius	L. e. vedėjo pareigas	Leontina Patašovaitė	1. Užtikrinti tinkamą vadovaujamo padalinio 2023 darbo plano priemonių įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad užduotys būtų atliktos laiku ir tinkamai, administracinių nusižengimų teise ir su ja susiję veiksmai vykdomi pagal nustatytą tvarką. 3. Užtikrinti komunikaciją vadovaujame padalinyje. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Teisės departamentas Rytų Lietuvos teisės skyrius	L. e. vedėjo pareigas	Sigita Narbutytė	1. Užtikrinti tinkamą Teisės departamento 2023 m. darbo plano priemonių, priskirtų vadovujamam skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai užduotis atliktų laiku ir tinkamai. 3 3. Užtikrinti komunikaciją vadovujamame skyriuje. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.
Teisės departamentas Vidurio Lietuvos teisės skyrius	Vedėjas	Odetta Gruodienė	1. Užtikrinti tinkamą Teisės departamento 2023 m. darbo plano priemonių, priskirtų vadovujamam skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai užduotis atliktų laiku ir tinkamai. 3 3. Užtikrinti komunikaciją vadovujamame skyriuje. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones
Teisės departamentas Vakarų Lietuvos teisės skyrius	Vedėjas	Tadas Būdvytis	1. Užtikrinti tinkamą Teisės departamento 2023 m. darbo plano priemonių, priskirtų vadovujamam skyriui, įgyvendinimą laiku. 2. Užtikrinti, kad vadovaujamo skyriaus darbuotojai užduotis atliktų laiku ir tinkamai. 3 3. Užtikrinti komunikaciją vadovujamame skyriuje. 4. Identifikuoti visas vidutinio ir didelio lygio rizikas (padalinio ir Inspekcijos), pasiūlyti konkrečias jų mažinimo priemones ir užtikrinti priemonių įgyvendinimą priemonių plane patvirtintais terminais. 5. Užtikrinti visų padalinio darbuotojų aktyvų įsitraukimą nustatant ir įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones.