

(Prašymo patikrinti teritorijų planavimo dokumentą rekvizitai)

(prašymą pateikiančio planavimo organizatoriaus ar jo įgalioto asmens vardas ir pavardė arba pavadinimas)

*(juridinio asmens buveinės adresas, telefono numeris, el. p. adresas;
fizinio asmens gyvenamoji vieta, telefono numeris, el. p. adresas)*

(teritorijų planavimo dokumentą tikrinančios institucijos pavadinimas (adresatas))

**PRAŠYMAS
PATIKRINTI TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTĄ**

_____ Nr.* _____

(data)

Prašau (-ome) vadovaujantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 26 straipsnio 13 dalimi ir (ar) 30 straipsnio 7 dalies 3 punktu patikrinti, ar atitinka teisės aktų reikalavimus:

1. tikrinti teikiamas teritorijų planavimo dokumentas: _____

*(teritorijų planavimo dokumento pavadinimas, nurodant planuojamos teritorijos adresą,
planuojamą teritoriją, rūšį)*

2. teritorijų planavimo lygmuo: _____

(nurodyti: valstybės, savivaldybės ar vietovės)

3. planavimo organizatorius: _____

(Lietuvos arba užsienio juridinio asmens ar kitos užsienio organizacijos pavadinimas, buveinės adresas, telefono numeris; fizinio asmens vardas ir pavardė, gyvenamoji vieta, telefono numeris)

4. teritorijų planavimo dokumento rengėjas ir vadovas _____

(juridinio asmens ar įmonės, įsteigtos Europos Sąjungos valstybėse narėse ir kitose Europos ekonominės erdvės susitarimą pasirašiusiose valstybėse, filialo Lietuvos Respublikoje pavadinimas, buveinės adresas, telefono numeris; vadovo vardas, pavardė, atestato (kai jis privalomas) numeris, telefono numeris, elektroninio pašto adresas)

Tikrinti teikiamo teritorijų planavimo dokumento sudėtis: _____

(Teritorijų planavimo dokumentų tikrinimo tvarkos aprašo 4 punkte nurodytų dokumentų pavadinimai ir segtuvų skaičius)

Planavimo organizatoriaus įgalioto asmens įgaliojimus patvirtinantis dokumentas: _____

(kai prašymą pateikia planavimo organizatoriaus įgaliotas asmuo)

Patvirtinu (-ame), kad pateikta informacija yra teisinga.

Pareigų pavadinimas**

(Parašas***)

(Vardas ir pavardė)

A. V. ****

* Dokumento numeris rašomas, jei prašymą pateikia Lietuvos arba užsienio juridinis asmuo ar kita užsienio organizacija.

** Pareigų pavadinimas rašomas, jei prašymą pateikia Lietuvos arba užsienio juridinis asmuo ar kita užsienio organizacija.

*** Pasirašoma, jei prašymas neteikiamas per TPDRIS ar ŽPDRIS.

**** A. V. (jeigu reikalavimą turėti antspaudą nustato įstatymai ir jei prašymas neteikiamas per TPDRIS ar ŽPDRIS).
